बृहन्मुंबई महानगरपालिका

जाहिरात

बृहन्मुंबई महानगरपालिकेच्या अंतर्गत **सार्वजनिक आरोग्य खाते** व **प्रमुख वैद्यकिय अधिक्षक व खाते प्रमुख (माआसे) यांच्या आस्थापनेवरील 30 व नायर दंत महाविदयालय यांच्या आस्थापनेवरील रिक्त असलेले 1 पद अशी एकूण 31 क्ष-किरण सहाय्यक** या संवर्गातील खालील तक्त्यात नमूद केलेली पदे भरावयाची आहेत. त्यासाठीची निवडयादी बनविण्याकरिता खाली नमूद केलेल्या अर्हता व अटींची पूर्तता करणा-या इच्छुक उमेदवारांकडून ऑन लाईन (Online)पध्दतीने अर्ज मागविण्यांत येत आहेत.

उमेदवारांनी स्वत: खात्री करावयाची आहे की ते अर्ज करीत असलेल्या पदासाठी विहित अर्हता व अटींची पूर्तता करत असून पात्र आहेत. उमेदवारांनी http://portal.mcgm.gov.in या वेबसाईटवरुन ऑन लाईन अर्ज करावेत. अर्ज करण्यासाठी उमेदवारांकडे नित्य वापरात असेल असा (Valid) ई-मेल आयडी असणे आवश्यक आहे आणि भरती प्रक्रिया परिक्षेचे प्रवेशपत्र आणि इतर माहिती ऑन लाईन देण्यात येणार असल्याकारणाने भरती प्रक्रियेच्या पूर्ण कालावधीमध्ये सदर ई-मेल आयडी वैध राहणे आवश्यक आहे.

एकूण रिक्त पदे – 30 + 1(नायर दंत महाविद्यालय)

अ. क्र	प्रवर्गनिहाय आरक्षण	अजा जा	अज	विजा (अ)	भज (ब)	भज (क)	भज (ड)	विमाप्र	इमाव	खुला	एकूण
1	सर्वसाधारण	1	1	-	1	-	-	1	-	4 +1	8 +1
2	30% महिलांकरीता	1	1	1	-	-	-	-	2	4	9
3	5% खेळांडूसाठी	1	-	-	-	-	-	-	-	1	2
4	5% प्रकल्पग्रस्त	-	-	-	-	-	-	-	1	1	2
5	2 % भूकंपग्रस्त	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
6	15 % माजी सैनिक	1	-	-	-	-	-	-	1	3	5
7	10 % अंशकालिन (पदवीधर उमेदवार)	-	-	-	-	1	-	-	1	1	3
	एकूण	04	02	01	01	01	-	01	05	15 +1	30+1

टीप:- एकूण **31** पदांमध्ये **1** पद अपंगाकरीता आरक्षित असून, सदर पद, चलनवलन विषयक विकलांगता/ श्रवणशक्तीतील दोष या अपंग प्रवर्गातून उपलब्धतेनुसार सरळसेवेच्या विहित पध्दतीने भरण्यात येईल.

टिप:-

- **भरतीसाठी जाहीर केलेल्या रिक्त पदांच्या संख्येत वाढ किंवा घट होण्याची शक्यता आहे.**
- **रिक्त पदांच्या संख्येत बदल करण्याबाबत तसेच सामाजिक / समांतर आरक्षण बदलण्याचे अधिकार किंवा भरती प्रक्रिया कोणत्याही टप्पावर अंशत: / पूर्णत: रद्द करण्याचे अधिकार बृहन्मुंबई महानगरपालिका आयुक्त यांना राहतील. याबाबत कोणालाही कोणताही वाद उपस्थित करता येणार नाही.**
- **समांतर आरक्षणाची पदे भरण्यासाठी शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णयाप्रमाणे प्रक्रिया राबविली जाईल.**
- **अपंग उमेदवारांनी सदर पदाची कर्तव्ये, जबाबदारी, अपेक्षित शारिरीक क्षमता / पात्रता याबाबतची अपेक्षा दर्शविणारी माहिती वेबसाईटवर प्रसिध्द केलेल्या सदर जाहिरातीत पाहून त्याप्रमाणे अर्ज करणे आवश्यक आहे.**
- **माजी सैनिकांना गट 'अ' व गट 'ब' मधील सेवेमध्ये वयोमर्यादा सवलत शासन निर्देशानुसार प्रकरणपरत्वे लागू आहे.**
- **कोणत्याही उमेदवाराने एकाच पदासाठी एका पेक्षा जास्त वेळेस अर्जाची नोंदणी केली असल्यास त्यामधील अर्जाची फी भरल्याची विवरणे समान असल्यास फक्त शेवटची नोंदणी ग्राह्य धरण्यात येईल व इतर नोंद**

झालेल्या अर्जाची फी जप्त करण्यात येईल. तसेच, ऑनलाईन परिक्षेस/मुलाखतीकरीता एकापेक्षा जास्तवेळा उपस्थित राहिल्यास उमेदवारी तात्काळ रद्द करण्यात येईल.

II) समांतर आरक्षण -

अ) शासन नियमाप्रमाणे महिलांसाठी 30% इतके समांतर आरक्षण ठेवण्यात येईल. तथापि, एखाद्या प्रवर्गात त्या प्रमाणात महिला उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास सदर पदे त्या प्रवर्गाच्या पुरुष उमेदवारांमधून भरण्यात येतील.

ब) उपरोक्त रिक्त पदांपैकी शासन निर्णय क्र. राक्रीधो-2002/प्रक्र 68/क्रीयुसे/2 दि. 30.4.2005 अन्वये शासन मान्य क्रीडा प्रकारातील अत्युच्च गुणवत्ताधारक स्त्री व पुरूष खेळाडूंसाठी 5% समांतर आरक्षण ठेवण्यात येईल.

क) शासन नियमाप्रमाणे अपंगांसाठी 3% इतके समांतर आरक्षण ठेवण्यात येईल.

III) वेतनश्रेणी -

रु. 5200-20200 अधिक ग्रेड पे रु.1950/-अधिक नेहमीचे अनुज्ञेय भत्ते.

IV) विहीत अर्हता -

पदनाम – क्ष-किरण सहाय्यक पदाकरिताची शैक्षणिक अर्हता खालीलप्रमाणे आहे:

उमेदवाराने अर्ज सादर करावयाच्या अंतिम दिनांकास:08.02.2016

1) उमेदवार 12 वी नंतर महाराष्ट्र आरोग्य विज्ञान विदयापीठामार्फत चालविला जाणारा क्ष – किरण विषयातील बी. पी. एम. टी. (Bachlor in Paramedical Technology in Radiography) 3 वर्षांचा पूर्णवेळ पदवी अभ्यासक्रम उत्तीर्ण झालेला असावा व त्याने 6 महिन्याचे इंटर्नशीप पूर्ण केलेली असावी. **(प्रथम प्राध्यान्य)**

किंवा

उमेदवार 12 वी (विज्ञान) /12 वी (mcvc) आणि रेडीओग्राफी डिप्लोमा उत्तीर्ण असावा. **(व्दितीय प्राध्यान्य)**

2) उमेदवारास महानगरपलिकेच्या खात्यामार्फत घेण्यास येणारी व्यवसाय चाचणी (Trade Test) परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आहे.

3) उमेदवारांना संगणकाचे ज्ञान अवगत करणे आवश्यक आहे. त्याने / तिने (डी. ओ. ई. ए. सी.सी) सोसायटीचे (सी.सी.सी) किंवा (ओ स्तर) किंवा (ए स्तर) किंवा (बी स्तर) किंवा (सी स्तर) स्तरावरील प्रमाणपत्र किंवा महाराष्ट्र्र राज्य आणि तांत्रिकी शिक्षण मंडळाचे एम.एस.सी.आय.टी. किंवा जी.ई.सी.टी.चे प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक आहे. तथापि नियुक्तीच्या वेळी सदर प्रमाणपत्र प्राप्त केलेले नसल्यास नियुक्तीपासून दोन वर्षात सदर प्रमाणपत्र प्राप्त करणे आवश्यक आहे. अन्यथा त्याची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

4) उमेदवार माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा किंवा तत्सम किंवा उच्चतम परीक्षा किमान 50 गुणांची प्रश्नपत्रिका असलेला मराठी विषय घेउन उत्तीर्ण झालेला असावा.

V) क्ष-किरण सहाय्यक या पदाकरिता टक्केवारीची किमान मर्यादा –

अर्हकारी परीक्षा	प्रवर्ग	टक्केवारी
उमेदवार 12 वी नंतर महाराष्ट्र आरोग्य विज्ञान विदयापीठामार्फत चालविला जाणारा क्ष – किरण विषयातील बी. पी. एम. टी. (Bachlor in Paramedical Technology in Radiography) 3 वर्षांचा पूर्णवेळ पदवी अभ्यासक्रम उत्तीर्ण झालेला असावा व त्याने 6 महिन्याचे इंटर्नशीप पूर्ण केलेली असावी.	खुला	**उत्तीर्ण**
	सर्व मागासवर्गीय प्रवर्गांसाठी	**उत्तीर्ण**
उमेदवार 12 वी (विज्ञान) /12 वी (mcvc) आणि पदविका - रेडीओग्राफी डिप्लोमा	खुला	**उत्तीर्ण**
	सर्व मागासवर्गीय प्रवर्गांसाठी	**उत्तीर्ण**

VI) **वयोमर्यादा -**

उमेदवाराने अर्ज सादर करावयाच्या अंतिम दिनांकासः 08.02.2016

- खुल्या प्रवर्गासाठी 18 ते 33 वर्षे दरम्यान,
- मागास प्रवर्गासाठी 18 ते 38 वर्षे दरम्यान,
- अगोदरच मुंबई महानगरपालिका सेवेत असल्यास उमेदवारासाठी कमाल वयोमर्यादा नाही.
- प्रकल्पग्रस्त व शारिरीकदृष्ट्या अपंग असलेल्या उमेदवाराच्या बाबत कमाल वयोमर्यादा 45 वर्षेपर्यंत शिथील करण्यात येईल.
- **माजी सैनिक-** माजी सैनिकांसाठी विहित वयोमर्यादेतील सूट ही सदर उमेदवाराच्या सशस्त्र दलात झालेल्या सेवेइतका कालावधी अधिक 3 वर्षे इतकी राहील (कमाल मर्यादा 45 वर्षे)
- अपंगांची कमाल वयोमर्यादा महाराष्ट्र शासन निदेशानुसार 45 वर्षे राहिल
- शासन निर्णयानुसार खेळाडूंची गुणवत्ता व पात्रता विचारात घेता वयोमर्यादा 5 वर्षापर्यंत शिथिल करण्यात येईल.
- अंशकालीन कर्मचा-यासाठी कमाल वयोमर्यादा महाराष्ट्र शासन निदेशानुसार 46 वर्षे राहिल

VII) **निवडीचे निकष –**

पदाच्या सेवा प्रवेश नियमानुसार विहित केलेली अर्हता/अटी/शर्ती धारण करीत असलेल्या उमेदवारामधून,

1. उमेदवार 12 वी नंतर महाराष्ट्र आरोग्य विज्ञान विदयापीठामार्फत चालविला जाणारा क्ष – किरण विषयातील बी. पी. एम. टी. (Bachlor in Paramedical Technology in Radiography) 3 वर्षाचा पूर्णवेळ पदवी अभ्यासक्रम उत्तीर्ण झालेला असावा व त्याने 6 महिन्याचे इंटर्नशीप पूर्ण केलेली असावी. **(प्रथम प्राध्यान्य)**

<u>किंवा</u>

उमेदवार 12 वी (विज्ञान) /12 वी (mcvc) आणि रेडीओग्राफी डिप्लोमा उत्तीर्ण असावा.**(व्दितीय प्राध्यान्य)**

2. अंतिम पदवी/पदविका परिक्षा 3 पेक्षा जास्त प्रयत्नात (Attempt) उत्तीर्ण केलेल्या उमेदवारांचा क्ष-किरण सहाय्यक पदासाठी विचार केला जाणार नाही.
3. सर्व प्रवर्गातील उच्च गुणवत्ताधारक उमेदवारांची खुल्या प्रवर्गाचा उमेदवार म्हणून सामायिक गुणवत्ता यादीनुसार निवड करण्यात येईल.
4. पदाच्या सेवा प्रवेश नियमानुसार विहित केलेल्या अर्हता/अटी/शर्ती पूर्ण करीत असलेल्या पात्र उमेदवारांची 100 गुणांची (70 थिअरी स्वरुपाचे प्रश्न + 30 प्रात्यक्षीक स्वरुपाचे प्रश्न) बहुपर्यायी ऑन-लाइन परिक्षा घेण्यात येईल. सदर परिक्षेत प्राप्त गुणांच्या आधारे बनविलेल्या गुणवत्ता यादीतील उमेदवारांमधून विहीत सामाजिक तसेच समांतर आरक्षणाचा विचार करुन सामायिक गुणवत्ता/ निवड यादी बनविण्यात येईल. तथापी खात्यामार्फत व्यवसाय चाचणी प्रात्यक्षिक स्वरुपात न घेता प्रात्यक्षिक स्वरुपाचे लेखी प्रश्नाद्वारे घेण्यात येईल.

   ऑन लाईन परिक्षा उत्तीर्ण झालेल्या व क्ष – किरण विषयातील बी. पी. एम. टी. (Bachlor in Paramedical Technology in Radiography) पदवी उत्तीर्ण असलेल्या उमेदवारांची निवडयादी क्र.**01** तयार करण्यांत येईल.

   ऑन लाईन परिक्षा उत्तीर्ण झालेल्या व 12 वी (विज्ञान) /12 वी (mcvc) आणि रेडीओग्राफी डिप्लोमा उत्तीर्ण असलेल्या उमेदवारांची निवडयादी क्र.**02** तयार करण्यांत येईल.

   निवडयादी क्र.01 मधील उमेदवाराची प्रथम नियुक्ती करण्यांत येईल. निवडयादी क्र.01 मध्ये उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास निवडयादी क्र.02 मधील उमेदवारांची निवड करण्यांत येईल
5. दोन किंवा अधिक उमेदवारांचे गुण समान झाल्यास उमेदवारांच्या प्राधान्य क्रमाकरिता खाली दिलेले निकष क्रमवारीनुसार विचारात घेण्यात येतील.

अर्ज सादर करावयाच्या अंतिम दिनांकास

I. निवड यादी 1 मधील उमेदवारांनी (बी. पी. एम. टी. (Bachlor in Paramedical Technology in Radiography)पदवी परीक्षेत प्राप्त केलेले उचत्तम गुण

II. बी. पी. एम. टी. पदवी परिक्षेचे गुण समान असल्यास (बी.पी.एम.टी. (Bachlor in Paramedical Technology in Radiography)अभ्यासक्रम उत्तीर्ण झाल्याचा दिनांक,

III. निवड यादी 2 मधील उमेदवारांनी रेडीओग्राफी पदविका परिक्षेत प्राप्त केलेले उचत्तम गुण

IV. रेडीओग्राफी पदविका परिक्षेचे गुण समान असल्यास पदविका (रेडीओग्राफी डिप्लोमा)अभ्यासक्रम उत्तीर्ण झाल्याचा दिनांक,

V. वरील निकष लागूनही उमेदवारांचा गुणवत्ताक्रम समान येत असल्यास, वयाने ज्येष्ठ असलेल्या उमेदवारांचा क्रम वरती लागेल,,

उपरोक्त निकषानुसार पुरेसे उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास निवडीचे निकष शिथिल करण्याचे अधिकार महापालिका आयुक्तांना राहातील.

ऑन-लाईन परिक्षेमध्ये खालील वस्तुनिष्ठ प्रश्न-पद्धतीचा अंतर्भाव असेल:

अ. क्र.	चाचणी	प्रश्नांची संख्या	गुण	वेळ
1	क्ष – किरण विषयाचे ज्ञान	100 (70 थिअरी स्वरुपाचे प्रश्न +30 प्रात्यक्षीक स्वरुपाचे प्रश्न)	100	90 मिनिटे

- सर्व चाचण्या इंग्रजी भाषेतून घेण्यात येतील.

VIII) <u>ऑन-लाईन अर्ज सादर करण्याची पद्धत -</u>

1. क्ष-किरण सहाय्यक पदाकरीता ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज करण्याची सुविधा **दि.28.01.2016 ते दि.08.02.2016** रोजी पर्यंत बृहन्मुंबई महानगरपालिकेच्या http://portal.mcgm.gov.in या संकेत स्थळावर उपलब्ध राहील. ऑनलाईन अर्ज **दि. 08.02.2016** रोजी पर्यंतच स्विकारण्यात येतील.
2. उमेदवाराने ऑनलाईन परीक्षेकरीता विहित केलेले शुल्क ऑनलाईन पध्दतीने भरणे आवश्यक आहे.
3. उमेदवाराने आपला वैध ई-मेल आयडी व भ्रमणध्वनी क्रमांक नोंदविणे आवश्यक आहे तसेच सदर ई-मेल आयडी व भ्रमणध्वनी क्रमांक ऑनलाईन परीक्षेचा अंतिम निकाल लागेपर्यंत वैध असणे आवश्यक आहे. उमेदवाराने ऑनलाईन अर्जात नोंदविलेला ई-मेल आयडी व भ्रमणध्वनी क्रमांक चुकीचा/अपूर्ण असल्यास, तसेच भ्रमणध्वनी क्रमांक NCPR रजिस्टर्ड (DND) असल्यामुळे संपूर्ण भरती प्रक्रिये दरम्यान त्याद्वारे पाठविल्या जाणा-या सूचना, संदेश व माहिती उमेदवारांना प्राप्त न झाल्यास त्याची संपूर्ण जबाबदारी संबंधीत उमेदवाराची राहील. तसेच ई-मेल आयडी व भ्रमणध्वनी संदेश वहनात येणा-या तांत्रिक अडचणींना बृहन्मुंबई महानगरपालिका जबाबदार राहणार नाही. बृहन्मुंबई महानगरपालिकेमार्फत उमेदवाराने ऑनलाईन अर्जात नोंदविलेल्या ई-मेल आयडीवर ऑनलाईन परीक्षेचे प्रवेशपत्र पाठविण्यात येईल. उमेदवाराने आपल्या ई-मेल आयडीची कोणत्याही परिस्थितीत इतर व्यक्तींसोबत देवाण-घेवाण करु नये. **<u>एखाद्या उमेदवाराचा वैध ई-मेल आयडी नसल्यास त्याने अर्ज करण्यापूर्वी स्वत:चा ईमेल आयडी तयार करणे आवश्यक आहे.</u>**
4. ऑनलाईन अर्जासोबत ऑनलाईन पध्दतीने भरलेले परीक्षा शुल्क कोणत्याही परिस्थितीत उमेदवारास परत केले जाणार नाही. ऑनलाईन शुल्क भरताना बँकेचे इतर शुल्क उमेदवाराला स्वत: भरावे लागतील. परीक्षा शुल्क ऑनलाईन पध्दतीने भरल्यानंतर मिळणा-या ई-पावतीची(Transaction Successful झाल्यानंतर) प्रत त्वरीत मुद्रण करून (printout)स्वत:जवळ ठेवणे आवश्यक आहे. ऑनलाईन परीक्षेच्यावेळी सदर ई-पावतीची छायांकित प्रत प्रवेशपत्रासोबत सादर करणे आवश्यक आहे.
5. ऑनलाईन अर्ज नोंदणी करण्याकरिता "Click here for new Registration" हा टॅब निवडून त्यामध्ये नाव, संपर्काची माहिती व ई-मेल आयडी नमूद करावा. त्यानंतर तात्पुरत्या रजिस्ट्रेशन नंबर व पासवर्ड स्क्रीनवर दिसेल. उमेदवाराने सदर तात्पुरत्या रजिस्ट्रेशन नंबर व पासवर्ड स्वत:कडे लिहून ठेवावा. तात्पुरता रजिस्ट्रेशन नंबर व पासवर्ड उमेदवारांना ई-मेल व एसएमएसद्वारे पाठविण्यात येईल. उमेदवाराला अर्जात काही दुरुस्ती करावयाची असल्यास तात्पुरत्या रजिस्ट्रेशन नंबर व पासवर्डचा उपयोग करुन दुरुस्त्या करता येतील.
6. जर उमेदवार एकाच वेळी अर्ज पूर्णपणे भरु शकला नाही तर भरलेली माहिती "SAVE AND NEXT" या टॅबचा वापर करुन SAVE करता येईल. ऑनलाईन अर्ज SUBMIT करण्यापूर्वी उमेदवाराने "SAVE AND NEXT" या सुविधेचा वापर करुन भरलेली माहिती तपासून पहावी व आवश्यकतेनुसार त्यामध्ये दुरुस्ती करावी. अंतिम SUBMIT करण्यापूर्वी सर्व माहिती योग्य रितीने भरली असल्याची खात्री करुन घ्यावी.

7. उमेदवाराने स्वत:चे/ वडिलांचे/ पतीचे नाव तसेच नावांचे स्पेलिंग योग्यरित्या भरणे आवश्यक आहे. सदरची माहिती योग्य पध्दतीने न भरल्यास उमेदवारी रद्द करण्यात येईल, याची नोंद घ्यावी.
8. उमेदवाराने भरलेली माहिती तपासण्यासाठी व SAVE करण्यासाठी "Validate your details'' आणि "SAVE AND NEXT'' या बटनांचा वापर करावा.
9. ऑनलाईन अर्ज अंतिम SUBMIT करण्यापूर्वी ''Preview'' टॅबवर क्लिक करुन संपूर्ण अर्ज तपासून पहावा.
10. आवश्यकतेनुसार ऑनलाईन अर्जातील माहितीमध्ये सुधारणा करुन, तसेच छायाचित्र व स्वाक्षरी योग्यरितीने अपलोड झाल्याची व इतर माहिती अचूक असल्याची खात्री करुन ''FINAL SUBMIT'' बटनवर क्लिक करावे.
11. ''Payment'' बटनावर क्लिक करुन परीक्षा शुल्क ऑनलाईन पध्दतीने भरावे.
12. त्यानंतर ''SUBMIT'' बटनावर क्लिक करावे.
13. उमेदवाराने ऑनलाईन अर्ज भरताना योग्य ती काळजी घ्यावी. उमेदवाराने सदर अर्जात स्वत:बाबतची माहिती अचूक रितीने भरावी. तसेच विहित आकारातील स्वत:चे छायाचित्र व स्वाक्षरी योग्य त्या ठिकाणी अपलोड करावी. आपण भरलेली माहिती योग्य असल्याची खात्रीझाल्यानंतर, छायाचित्र व स्वाक्षरी योग्य त्या ठिकाणी अपलोड केल्यानंतर व आवश्यक ते शुल्क योग्य पध्दतीने भरल्यानंतरच ''SUBMIT'' बटन प्रेस करावे. एकदा ''SUBMIT'' बटनावर क्लिक केल्यावर भरलेल्या माहितीमध्ये कोणताही बदल करता येणार नाही व त्याबाबतच्या विनंतीचा विचार केला जाणार नाही. उमेदवाराने आवश्यक ती माहिती योग्य पध्दतीने न भरल्यास उमेदवारी रद्द करण्यात येईल, याची नोंद घ्यावी.
14. ऑनलाईन अर्ज सादर करण्याची संपूर्ण कार्यवाही बृहन्मुंबई महानगरपालिकेने विहित केलेल्या कालावधीत पूर्ण करणे आवश्यक आहे. तद्नंतर केलेले ऑनलाईन अर्ज विचारात घेतले जाणार नाहीत.
15. उमेदवाराने विहित मुदतीत ऑनलाईन अर्जासोबत परीक्षा शुल्क भरण्याची कार्यवाही करावी. जेणेकरुन शेवटच्या क्षणी अडचण येणार नाही.
16. उमेदवाराने अर्जात स्वत:चे नाव, सामाजिक प्रवर्ग, कोणत्या प्रवर्गातून अर्ज करु इच्छित आहे तो प्रवर्ग, जन्मदिनांक, भ्रमणध्वनी क्रमांक, ई-मेल आयडी व परीक्षेचे केंद्र इत्यादी माहिती काळजीपूर्वक भरावी. सदरची माहिती चुकल्यास त्यास बृहन्मुंबई महानगरपालिका जबाबदार राहणार नाही.
17. उमेदवाराचा रजिस्ट्रेशन नंबर व पासवर्ड योग्य पध्दतीने रजिस्टर्ड झाल्यानंतर त्याच्या ई-मेल आयडी/भ्रमणध्वनी क्रमांकावर संदेश पाठविण्यात येईल. जर उमेदवाराला ई-मेल किंवा एसएमएसद्वारे सूचना मिळाली नाही तर त्याचा अर्ज योग्य पध्दतीने रजिस्टर्ड झाला नाही असे समजावे.
18. अपूर्ण अर्ज उदा. छायाचित्र आणि स्वाक्षरी इत्यादी नसलेले अवैध ठरविण्यात येतील.
19. वरील कार्यपध्दती ही अर्ज करण्याची योग्य पध्दत आहे याशिवाय दुस-या पध्दतीने केलेले अर्ज हे अवैध ठरविण्यात येतील.
20. उमेदवाराने अर्जावर केलेली स्वाक्षरी ही त्याच्या प्रवेशपत्रावर/ उपस्थितीपत्रावर एकाच प्रकारची असेल याची दक्षता घ्यावी.
21. उमेदवाराने ऑनलाईन अर्जावर अपलोड केलेले छायाचित्र वरील प्रमाणे सर्व ठिकाणी एकच असेल याची दक्षता घ्यावी.
22. रजिस्ट्रेशन व परीक्षा शुल्क पूर्ण भरल्यानंतर उमेदवाराने संपूर्ण अर्जाची मुद्रण करून (printout) स्वत:जवळ ठेवणे आवश्यक आहे. ऑनलाईन अर्जात भरलेल्या माहितीस उमेदवार स्वत: जबाबदार राहील त्यास बृहन्मुंबई महानगरपालिका कोणत्याही प्रकारे जबाबदार राहणार नाही.

<u>ऑनलाईन परीक्षा शुल्क भरण्याची पध्दत</u>

1. ऑनलाईन अर्ज हा परीक्षा शुल्क भरण्याच्या सुविधेसह (Payment Gateway) एकत्रित करून उपलब्ध करुन देण्यात आला आहे.

   <u>परिक्षा शुल्क:</u>

   खुल्या प्रवर्गातील उमेदवार : रु. 600/-

   मागास/इतर मागासप्रवर्गातील उमेदवार : रु. 300/-

2. परीक्षा शुल्क इंटरनेट बँकिंग किंवा क्रेडीट कार्ड किंवा डेबिट कार्ड (RuPay/Visa/MasterCard/Maestro) किंवा IMPS किंवा कॅश कार्डस किंवा Mobile Wallets द्वारे भरता येईल.
3. ऑनलाईन परीक्षा शुल्काचे Submission केल्यानंतर थोडा वेळ वाट पाहणे आवश्यक आहे. सदर कालावधीत कोणत्याही परिस्थितीत Back किंवा Refresh बटन दाबु नये.
4. ऑनलाईन शुल्क भरणा यशस्वी झाल्यानंतर ई-पावती (E-Receipt) तयार होईल. ई-पावती तयार न होणे हे परीक्षा शुल्क भरले गेले नाही असे दर्शविते.
5. उमेदवाराचे ऑनलाईन परीक्षा शुल्क भरणे यशस्वी न झाल्यास (Payment Failure) तात्पुरत्या रजिस्ट्रेशन नंबर व पासवर्डच्या आधारे पुन्हा लॉगीन करावे लागेल. उमेदवाराचे ऑनलाईन परीक्षा शुल्क भरणा यशस्वी न झाल्यास your online Transaction was unsuccessful please register again असा संदेश दिसेल. अशावेळी उमेदवाराने ऑनलाईन लिंकवर जाऊन पुन:श्च लॉगीन करणे आवश्यक आहे.
6. नोंदणी यशस्वी झाल्यानंतर उमेदवारास ई-पावती (E-Receipt) मिळेल. सदर ई-पावती व ऑनलाईन अर्जाची मुद्रण करून (printout) काढुन ठेवणे आवश्यक आहे. ई-पावती उमेदवाराने ऑनलाईन परीक्षेच्यावेळी प्रवेशपत्रासोबत सादर करावी.
7. Credit Card द्वारे परीक्षा शुल्क भरताना भारतीय चलनाचीच नोंद करावी.
8. आपले रजिस्ट्रेशन पूर्ण झाल्यानंतर ब्राऊजर विंडो बंद करण्याची दक्षता घ्यावी.
9. उमेदवाराने वर दिलेल्या सूचनांचे योग्य प्रकारे पालन करावे.

छायाचित्र आणि स्वाक्षरी स्कॅनिंग करण्याच्या सूचना

छायाचित्र:-

1. उमेदवाराने अलिकडच्या काळातील पासपोर्ट आकाराचे रंगीत छायाचित्र अपलोड करावे.
2. सदरचे छायाचित्र फीकट, रंगीत किंवा पांढ-या रंगाचा पृष्ठभाग असलेले असावे.
3. कॅमेराकडे शांतपणे व स्थिर नजरेने पाहावे. सुर्यप्रकाशात जर छायाचित्र काढलेले असेल तर आपल्या छायाचित्रावर सावली पडणार नाही याची दक्षता घ्यावी. फ्लॅशचा वापर केल्यास Red Eye येणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
4. चष्मा वापरत असल्यास तुमचे डोळे दिसतील अशा प्रकारचे छायाचित्र असावे. छायाचित्र काढतेवेळी टोपी, हॅट व गॉगल घालू नये. जेणेकरुन चेहरा झाकला जाणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
5. छायाचित्र 200x230 pixels एवढे असावे व त्याचा आकार 20kb ते 50kb इतका असावा. स्कॅन केलेले छायाचित्र हे 50 kb पेक्षा मोठे नसेल याची दक्षता घ्यावी.

स्वाक्षरी:-

1. उमेदवाराने काळया शाईच्या पेनाने पांढ-या कागदावर स्वाक्षरी करावी.
2. सदरची स्वाक्षरी ही उमेदवाराचीच असावी. सदरची स्वाक्षरी ही प्रवेशपत्रावर ज्या ठिकाणी अपलोड करणे आवश्यक आहे तेथे अपलोड करण्यात यावी.
3. अर्जासोबत अपलोड केलेले स्वाक्षरी व उपस्थिती पत्रावरील स्वाक्षरी भिन्न असेल तर उमेदवारास अपात्र ठरविण्यात येईल.
4. स्वाक्षरीचा आकार 10kb ते 20kb व त्याचे Dimensions 140x160 pixels एवढे असावे. स्वाक्षरीची स्कॅन केलेली ईमेज ही 20kb पेक्षा जास्त नसेल याची दक्षता घ्यावी.

छायाचित्र आणि स्वाक्षरी स्कॅनिंग करण्याची पध्दत.

1. छायाचित्र व स्वाक्षरी स्कॅन करुन अपलोड करावयाची आहे. त्यासाठी स्कॅनरचे Resolution हे 200 डी.पी.आय. (Dots per inch) एवढे असावे.
2. कलर हा True colour व फाईलची साईज ही उपरोक्त प्रमाणे सेट करण्यात यावी.
3. उपरोक्त छायाचित्र व स्वाक्षरीबाबत दिलेल्या सूचनेनुसार छायाचित्र असणे आवश्यक आहे. त्याची फाईल ही JPG OR JPEG Format मध्ये असावी.
4. जर मुद्दा क्र.3 नुसार छायाचित्र व स्वाक्षरी नसेल तर स्क्रीनवर Error Message दिसेल.

छायाचित्र आणि स्वाक्षरी अपलोड करण्याची पध्दत.

1. छायाचित्र व स्वाक्षरी अपलोड करण्यासाठी Upload Photograph व Upload Signature या दोन स्वतंत्र लिंक उपलब्ध करुन देण्यात आल्या आहेत. उमेदवाराने योग्य त्या लिंकवर क्लिक करावे व त्यानंतर छायाचित्र / स्वाक्षरी असलेली फाईल Select करावी व Upload बटनावर क्लिक करावे.
2. उमेदवाराचे छायाचित्र व स्वाक्षरी ही उपरोक्त पध्दत अवलंबिल्याशिवाय Upload होणार नाही याची नोंद घ्यावी.
3. उमेदवाराचे छायाचित्र अथवा स्वाक्षरी अस्पष्ट असल्यास त्याचा अर्ज अवैध ठरविण्यात येईल. त्यामुळे उमेदवाराने वर दिलेल्या सूचनांचे योग्य प्रकारे पालन करावे.

परीक्षेचे केंद्र व परीक्षेबाबतच्या सर्वसाधारण सूचना

केंद्र

1. परीक्षा केंद्राचा पत्ता परीक्षेच्या प्रवेशपत्रात नमूद केला जाईल.
2. परीक्षेचे केंद्र / स्थळ / दिनांक / वेळ यातील बदलाची कोणतीही विनंती विचारात घेतली जाणार नाही.
3. बृहन्मुंबई महानगरपालिका कोणतेही परीक्षा केंद्र रद्द करणे आणि/ किंवा परीक्षा केंद्र वाढवणे याचे अधिकार राखून ठेवत आहे.
4. बृहन्मुंबई महानगरपालिका, उमेदवाराने मागितलेल्या परीक्षा केंद्राव्यतिरिक्त इतर परीक्षा केंद्र देण्याचे अधिकार राखून ठेवत आहे.
5. उमेदवार परीक्षा स्थळावर त्याच्या / तिच्या स्वत:च्या जबाबदारी व स्वत:च्या खर्चाने परीक्षेसाठी उपस्थित राहून परीक्षा देईल आणि यासाठी उमेदवारांस कोणत्याही प्रकारची दुखापत किंवा नुकसान झाल्यास बृहन्मुंबई महानगरपालिका त्यास जबाबदार राहणार नाही.

प्रवेशपत्र डाउनलोड करणे

ऑनलाईन परिक्षेसाठी प्रवेशपत्र डाऊनलोड करण्याकरीता उमेदवारांना बृहन्मुंबई महानगरपालिकेच्या वेबसाईटवर भेट द्यावी. प्रवेशपत्र डाऊनलोड करण्याबाबतचा संदेश ई-मेल/एस.एम.एस. द्वारे कळविण्यात येईल. उमेदवाराने संबंधित Link वर Click केल्यानंतर प्रवेशपत्र डाऊनलोड करण्याकरी ताची window स्क्रीनवर दिसेल. प्रवेशपत्र डाऊनलोड करण्याकरीता उमेदवाराने रजिस्ट्रेशन नंबर व पासवर्ड/जन्मतारखेचा वापर करावा. उमेदवाराने प्रवेशपत्रावर रजिस्ट्रेशन करताना वापरलेले अलिकडच्या काळातील छायाचित्र चिकटवावे.

ओळख पटवणे

i) परीक्षा केंद्रावर प्रवेशपत्रासह उमेदवाराचे ओळख पटवणारे व उमेदवाराचा अलिकडील फोटो चिकटवलेले वैध फोटो ओळखपत्र जसे पॅन कार्ड (Pan Card) / पारपत्र (Passport) / वाहनचालक परवाना (Driving License) / मतदार ओळखपत्र (Voter ID) / फोटोसहीत आधारकार्ड / बँकेचे फोटोसहीतचे पासबुक / महाविद्यालयाचे / विद्यापिठाचे अलिकडील वैध ओळखपत्र / कर्मचारी ओळखपत्र / फोटोसहीत असणारे बार कौन्सिलचे ओळखपत्र समवेक्षक/पर्यवेक्षकाला सादर करणे आवश्यक आहे. उमेदवाराची ओळख उमेदवाराचे प्रवेशपत्र, हजेरीपत्रक / उपस्थितीपत्रक आणि त्याने सादर केलेल्या कागदपत्रांच्या आधारे पटविली जाईल. जर उमेदवाराची ओळख पटवण्याबाबत काही शंका उपस्थित झाल्यास किंवा ओळख शंकास्पद असल्यास त्याला परीक्षेसाठी उपस्थित राहू दिले जाणार नाही.

टिप:- उमेदवाराने परीक्षेला उपस्थित राहतांना स्वत:ची ओळख पटविण्यासाठीची आवश्यक ती मुळ कागदपत्रे, त्या कागदपत्रांच्या छायांकित प्रती परीक्षेच्या प्रवेशपत्रासह सादर करणे आवश्यक आहे. परीक्षेच्या प्रवेशपत्रावरील नांव (परीक्षेसाठी नोंदणी केल्यानुसार) सोबत सादर करण्यात येणाऱ्या ओळखपत्राशी तंतोतंत जुळणे आवश्यक आहे. ज्या महिला उमेदवारांच्या पहिल्या/मधल्या/शेवटच्या नावांत विवाहानंतर फरक पडला असेल त्यांनी याबाबत विशेष खबरदारी घेणे आवश्यक आहे. सदर महिला उमेदवारांनी नावात बदल झाल्याबाबतचे राजपत्र/ विवाह नोंदणी प्रमाणपत्र/ प्रतिज्ञापत्र (Affidavit) यापैकी एक पुरावा सादर करणे आवश्यक आहे. परीक्षेचे प्रवेशपत्र व सादर करण्यात आलेले फोटो ओळखपत्र यामधील नांवात कोणतीही तफावत आढळल्यास उमेदवारास परीक्षेला उपस्थित राहू दिले जाणार नाही. **रेशन कार्ड व e-Adhar कार्ड परीक्षेसाठी वैध ओळखीचा पुरावा म्हणून स्वीकारले जाणार नाही.**

सर्व उमेदवारांनी खालील कागदपत्रांसह ऑनलाईन परीक्षेला उपस्थित राहणे आवश्यक आहे. खालीलपैकी कोणतेही कागदपत्र नसल्यास उमेदवारास परीक्षेला उपस्थित राहू दिले जाणार नाही.

1. परीक्षेसाठीचे वैध प्रवेशपत्र
2. मुळ फोटो ओळखपत्र
3. फोटो ओळखपत्राची छायाप्रत

ii) परीक्षेला उशिरा येण्याबाबत:- परीक्षेच्या प्रवेशपत्रात परीक्षेला हजर राहण्यासाठी दिलेल्या वेळेनंतर येणाऱ्या उमेदवारांना परीक्षेला उपस्थित राहू दिले जाणार नाही. प्रवेशपत्रावरील परीक्षेसाठी उपस्थित राहण्याची वेळ ही प्रत्यक्ष परीक्षा सुरु होणाच्या आधीची असणार आहे. परीक्षेची वेळ जरी दोन तास असली तरी उमेदवारास ओळख पटवणे, आवश्यक कागदपत्रे गोळा करणे, परीक्षेसाठी लॉग इन करणे, सूचना देणे या सर्व बाबी पूर्ण करण्यासाठी साधारण चार तास परीक्षा स्थळावर उपस्थित राहावे लागेल.

निवड प्रक्रिये दरम्यान गैरवर्तणूक /अनुचित प्रकार/गैरप्रकार करताना दोषी आढळलेल्या उमेदवारांवर करावयाची कार्यवाही:-

उमेदवाराने त्याच्या हितासाठी खोटी व चुकीची माहिती / तपशिल देवू नये, खोटी माहिती तथा खोटा तपशिल तयार करुन सादर करु नये किंवा कोणतीही माहिती ऑनलाईन अर्ज भरतांना दडवून ठेवू नये.

परीक्षेच्या वेळात किंवा एकूणच निवड प्रक्रीयेदरम्यान जर उमेदवार,

1. अनुचित प्रकार करणे किंवा
2. तोतयेगिरी करणे किंवा तोतयांच्या सेवा वापरणे किंवा
3. परीक्षेच्या ठिकाणी गैरवर्तणूक करणे किंवा परीक्षेच्या पेपरमधील माहिती किंवा तत्संबंधी काही माहिती कोणत्याही कारणासाठी पूर्ण किंवा त्याचा काही भाग तोंडी किंवा लेखी किंवा इलेक्ट्रॉनिकली किंवा मेकॅनिकली उघड करणे, प्रकाशित करणे, उद्धृत करणे, पाठवणे, साठवणे किंवा करणे किंवा
4. स्वत:च्या उमेदवारीबद्दल अनियमित किंवा अयोग्य पद्धतीचा अवलंब करणे किंवा
5. स्वत:च्या उमेदवारीबद्दल गैरमार्गाने पाठिंबा मिळविणे किंवा
6. दळणवळणाची भ्रमणध्वनी किंवा तत्सम इलेक्ट्रॉनिक साधने यांचा वापर परीक्षेच्या ठिकाणी करणे.

अशा कृत्यांमध्ये दोषी आढळल्यास अशा उमेदवारास गुन्हेगारी कार्यवाहीस सामोरे जाण्यासह सदर उमेदवारास

1. तो ज्या परीक्षेला बसणार आहे त्या परीक्षेसाठी त्या उमेदवाराला अपात्र ठरविले जाईल.
2. बृहन्मुंबई महानगरपालिकेतर्फे घेण्यात येणा-या वेगवेगळ्या परीक्षेसाठी बसण्यापासून काही ठराविक कालावधीसाठी किंवा कायमचे प्रतिरोधित (Debarred) केले जाईल.
3. जर उमेदवार बृहन्मुंबई महानगरपालिकेच्या सेवेत आधीच रुजू झाला असेल तर त्याची सेवा समाप्त केली जाईल.

इतर महत्वाच्या सुचना:

1. परीक्षा घेतांना काही अडचणी उद्भवण्याची शक्यता नाकारता येत नाही. ज्यामुळे परीक्षा देण्यावर आणि / किंवा परीक्षेचा निकाल तयार होण्यावर परिणाम होऊ शकेल. अशा प्रसंगी उमेदवारांना परीक्षेसाठी इतर केंद्रावर हलविणे किंवा परीक्षा घेणे यासारखे आवश्यक ते सर्व प्रयत्न केले जातील. याबाबत बृहन्मुंबई महानगरपालिका आयुक्त यांचा निर्णय अंतिम राहील. ज्या उमेदवारांना अशा प्रकारचा बदल मंजूर नसेल त्या उमेदवारांची उमेदवारी या परीक्षेपुरती रद्द करण्यात येईल.
2. या भरती प्रक्रीयेअंतर्गत उद्भवणाऱ्या सर्व बाबींसाठी बृहन्मुंबई महानगरपालिका आयुक्त यांचा निर्णय अंतिम असेल व तो उमेदवारांना बंधनकारक असेल. यासंबंधात कोणत्याही प्रकारचा पत्रव्यवहार किंवा व्यक्तिगत विचारणांना उत्तर दिले जाणार नाही याची उमेदवारांनी नोंद घ्यावी.
3. एकापेक्षा जास्त सत्रांमध्ये परीक्षा घेतली गेल्यास वेगवेगळ्या सत्रांमधील वापरलेल्या टेस्ट बॅटरीजच्या काठिण्यपातळीत थोडासा फरक असल्यामुळे हा फरक जुळवून घेण्यासाठी मिळालेले गुण समिकृत केले जातील.
4. पदभरतीची प्रक्रिया अत्यंत तर्कशुद्ध व पारदर्शक पद्धतीने गुणवत्तेच्या आधारे पार पाडली जाणार असल्याने कोणीही कोणत्याही प्रलोभनाला बळी पडू नये.

5. शासनाने विविध शासन निर्णयानुसार वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या विविध सवलती, अटी, शर्ती सदर भरती प्रकियेसाठी लागू राहतील व त्याचे पालन करण्यात येईल.

6. निवडीसाठी शिफारस अथवा दबाव आणल्यास उमेदवार अपात्र ठरविला जाईल.

7. उमेदवाराने सदर पदाच्या अर्हता/अटींनुसार तो सदर पदासाठी पात्र असल्याची खात्री करणे आवश्यक आहे.

8. सदर नोंदणी क्रमांक आणि पासवर्ड याचा उपयोग करून उमेदवाराला भरलेल्या अर्जाची प्रत (print out) online प्राप्त करता येईल. सदर अर्ज उमेदवाराने स्वत:जवळ ठेवावा. पोस्टाने किंवा कुरिअरने पाठवू नये. परिक्षेअंती निवड झालेल्या उमेदवारांनी सदर अर्ज, त्यावर स्वत:चा पासपोर्ट आकाराचा अलिकडे काढलेला फोटो चिकटवून अर्जामधील सर्व माहितीची सत्यता तपासण्यासाठी, सर्वसाधारण अटी क्र.6 मध्ये नमूद केलेल्या कागदपत्रांच्या साक्षांकित प्रतींसह, नियुक्तीपूर्व सादर करणे आवश्यक आहे.

9. परिक्षेचे विहीत शुल्क भरल्यानंतर उमेदवाराने ताबडतोब ऑन-लाइन अर्ज सादर करावा. शुल्क भरल्यानंतर उमेदवाराने अर्ज केला नाही तर शुल्क परत देण्याबाबतची उमेदवाराची कोणतीही विनंती मान्य करण्यात येणार नाही.

10. इतर कोणत्याही पद्धतीने उदाहरणार्थ पोस्टाने/कुरिअरने पाठविलेले अर्ज कोणत्याही परिस्थितीत विचारात घेण्यात येणार नाहीत.

11. अर्जानुसार पात्र असलेल्या उमेदवारांना परिक्षेसाठी प्रवेश पत्र पोस्टाने किंवा कुरिअरने पाठविण्यात येणार नाही. उमेदवाराने नोंदणी क्रमांक आणि पासवर्ड वापरून प्रवेशपत्र डाऊनलोड करून घ्यावे आणि त्याची प्रत(print out) काढावी.

12. उमेदवाराने प्रवेश पत्रावर स्वत:चे अलिकडे काढलेले रंगीत छायाचित्र चिकटविणे आणि परिक्षेच्या वेळेस ते सादर करणे आवश्यक आहे.

13. ऑन-लाइन परीक्षा बृहन्मुंबईमध्ये/ठाणे जिल्ह्यात घेण्यात येईल. तथापी आवश्यकतेप्रमाणे परीक्षा स्थळांमध्येवाढ/बदल करण्याचे अधिकार बृहन्मुंबई महानगरपालिकेकडे राहातील.

14. उमेदवारांना परिक्षेसाठी नियोजित स्थळी व वेळी स्वखर्चाने उपस्थित रहावे लागेल.

15. परीक्षेच्या वेळी परीक्षा कक्षामध्ये किंवा परीक्षा केंद्राच्या परिसरात भ्रमणध्वनी अथवा इतर संपर्काची साधने वापरण्यास मनाई आहे.

IX) Online नोंदणी व परिक्षेबाबतचे वेळापत्रक

ऑन-लाईन अर्ज सादर करण्याचा कालावधी	:	दि. 28.01.2016 ते दि. 08.02.2016
नेट बॅंकिंगद्वारे अर्ज शुल्क जमा करण्याचा कालावधी	:	दि. 28.01.2016 ते दि. 08.02.2016
ऑन-लाईन परिक्षा	:	**फेब्रुवारी महिन्याच्या तीस-या आठवडयात**

(वरील दिनांकात बदल करण्याचे अधिकार महानगरपालिका आयुक्तांना राहातील.)

X) सर्वसाधारण अटी –

1) जाहिरातीत नमूद केलेल्या रिक्त पदांच्या संख्येएवढी निवड यादी बनविण्यात येईल. तथापि, निवड यादी कोणत्याही वेळेस पूर्व-सुचना न देता रद्द करण्याचे अथवा वाढविण्याचे अधिकार बृहन्मुंबई महानगरपालिका आयुक्तांना आहेत. यास्तव उमेदवाराचे नाव निवड यादीत समाविष्ट झाले तरीही सदर पदावर त्याचा, नियुक्तीसाठी कोणताही अधिकार राहाणार नाही याची नोंद घ्यावी.

2) जाहिरातीमध्ये दिलेल्या पदांची संख्या आणि अनुशेष यात बदल होऊ शकतो. यास्तव, प्रत्येक पदाच्या बदल झालेल्या रिक्त पदानुसार गुणवत्ता यादीतून उच्च गुणवत्ताधारक उमेदवारांची निवड करण्याचे अधिकार बृहन्मुंबई महानगरपालिका आयुक्तांकडे राहातील.

3) अगोदरच बृहन्मुंबई महानगरपालिकेच्या सेवेत असलेल्या एखाद्या कर्मचाऱ्याला भरतीकरिता यावयाचे असेल तर त्याने/तिने त्याच्या/तिच्या खाते प्रमुखांचे ना-हरकत प्रमाणपत्र ऑन-लाइन अर्ज सादर करण्यापूर्वी अथवा प्रत्यक्ष नियुक्तीपूर्वी नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांना सादर करणे आवश्यक राहील.

4) उमेदवाराचा ई-मेल आयडी आणि पत्रव्यवहाराचा पत्ता (पिन-कोड सह) सुस्पष्ट व पूर्ण असावा.

5) इतर राज्यातून महाराष्ट्र राज्यात स्थलांतरित झालेल्या मागासवर्गीय उमेदवारांचा आरक्षित पदांकरिता विचार केला जाणार नाही.

6) उमेदवांराने नियुक्तीपूर्वी खाली नमूद केलेल्या प्रमाणपत्रे/कागदपत्रे यांच्या मूळ प्रती तसेच त्याच्या छायांकित प्रती तपासणीसाठी नियुक्ती प्राधिका-याकडे सादर करणे आवश्यक आहे.

a) शाळा सोडल्याचा दाखला/जन्मदाखला/अधिवास प्रमाणपत्र (Domicile Certificate),

b) माध्यमिक शालांत परीक्षा (एस.एस.सी.)व उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षा (एच.एस.सी.) यांच्या गुणपत्रिका व उत्तीर्णतेची प्रमाणपत्रे, गुणपत्रिकेच्या दोन्ही बाजूची छायांकीत प्रत सादर करणे आवश्यक आहे,

c) पदवी/पदविका परीक्षेच्या सर्व सत्र/वर्षांच्या गुणपत्रिका, उत्तीर्ण झाल्याबाबतचे प्रमाणपत्र तसेच गुणपत्रिकेच्या दोन्ही बाजूची छायांकीत प्रत सादर करणे आवश्यक आहे. तथापि पदवी/पदविका परीक्षेची मुळ गुणपत्रिका पुढील अभ्यासक्रमासाठी विद्यापीठ अथवा महाविद्यालय यांच्याकडे सुपुर्द केली असल्यास त्याबाबतचे संबंधित विद्यापीठ/महाविद्यालय यांच्या सक्षम प्राधिकाऱ्याच्या स्वाक्षरीचे प्रमाणपत्र व त्यांनीच साक्षांकित केलेली पदवी/पदविका परीक्षेची छायांकित गुणपत्रिका आणणे आवश्यक आहे,

d) एस. एस .सी., एच. एस. सी. व पदवी/पदविका किंवा तत्सम परिक्षा एकापेक्षा अधिक प्रयत्नांत उत्तीर्ण झालेले असल्यास प्रत्येक प्रयत्नांची गुणपत्रिका व एकूण प्रयत्नांचे प्रमाणपत्र आवश्यक आहे,

e) सर्व मागासप्रवर्गाच्या उमेदवारांच्या बाबतीत सक्षम प्राधिकाऱ्याने दिलेले जातीचे प्रमाणपत्र, जातवैधता प्रमाणपत्र आणि अनुसूचित जाती व अनुसूचित जमाती वगळून अन्य मागासवर्गीय उमेदवारांच्या बाबतीत ते उन्नत व प्रगत गटात मोडत नसल्याबाबतचे अलीकडील प्रमाणपत्र (latest Non Creamy-layer Certificate) नियुक्ती पूर्वी सादर करणे आवश्यक आहे. तथापी, मागासवर्गीय आरक्षित पदावर निवड झालेल्या मागासवर्गीय उमेदवारांकडे नियुक्तीच्या वेळी जातवैधता प्रमाणपत्र उपलब्ध नसल्यास शासन निर्णय क्र.बीसीसी/2011/प्र.क्र.1064/2011/16 बी दि.12.12.2011 नुसार मागासवर्गीय आरक्षित पदावर निवड झालेला संबधित उमेदवार नियुक्तीनंतर सहा महिन्याच्या आत जात वैधता प्रमाणपत्र सादर करू शकेल. मागासवर्गीयांसाठी आरक्षित असलेल्या पदावर नियुक्ती झाली असल्यास जात प्रमाणपत्राची वैधता तपासण्याच्या अधिन राहून त्यास तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येईल. तथापी, नियुक्तीनंतर एक महिन्याच्या आत उमेदवारांने संबधित पडताळणी समितीकडे दावा दाखल करून त्याबाबतची पोहोचपावती नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांना सादर करणे आवश्यक आहे,

f) उमेदवार सरकारी, निम-सरकारी किंवा खाजगी नोकरीत असल्यास नियोक्त्याचे (Employer) ना-हरकत प्रमाणपत्र,

g) विवाहित महिला उमेदवारांच्या बाबतीत विवाह नोंदणी प्रमाणपत्र/नावात बदल झाल्याबाबतचे राजपत्र सादर करणे आवश्यक आहे, (लग्नापूर्वीच्या नावाने सुध्दा अर्ज करु शकतात.)

h) जिल्हा रोजगार व स्वयंरोजगार कार्यालयात नावनोंदणी केली असल्यास त्याबाबतचे प्रमाणपत्र (Employment exchange card),

i) अ.जा. आणि अ.ज. प्रवर्गातील उमेदवार वगळता इतर सर्व मागास तसेच खुल्या प्रवर्गातील महिला आरक्षणाचा लाभ घेऊ इच्छिणारे स्त्री उमेदवार यांच्याबाबतीत ते उन्नत व प्रगत गटात मोडत नसल्याबाबतचे सक्षम प्राधिका-यांनी दिलेले नवीनतम (latest Non Creamy-layer Certificate) प्रमाणपत्र, नियुक्तीपूर्वी सादर करणे आवश्यक आहे.

j) अपंग उमेदवाराच्याबाबतीत किमान 40 टक्के अपंगत्व असल्याबाबतचे सक्षम प्राधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र आवश्यक आहे.

k) अपंग उमेदवाराच्याबाबतीत किमान 40 टक्के अपंगत्व असल्याबाबतचे सक्षम प्राधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र.

l) खुल्या वर्गातील महिला व अन्य समांतर आरक्षणांतर्गत अर्ज करु इच्छिणा-या उमेदवारांनी संबंधित समांतर आरक्षणाच्या दृष्टीकोणातून शासकीय निर्देशानुसार सक्षम प्राधिका-याकडून प्राप्त केलेले प्रमाणपत्र व त्याच्या साक्षांकित छायांप्रती नियुक्तीपूर्वी सादर करणे आवश्यक आहे.

m) महिला आरक्षणांतर्गत खुल्या प्रवर्गातील महिला उमेदवारांनी ते प्रगत आणि उन्नत गटात मोडत नसल्याबाबतचे सक्षम प्राधिका-याचे नविनत्तम प्रमाणपत्र **नियुक्तीपूर्वी** सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच अजा, अज वगळता सर्व मागास वर्गीय उमदेवारांना ते उन्नत व प्रगत गटात मोडत नसल्याबाबतचे सक्षम अधिका-याचे नविनत्तम प्रमाणपत्र **नियुक्तीपूर्वी** सादर करणे आवश्यक आहे

n) **खेळाडूंनी शासन निर्णय क्र.राक्रिधो-2002/प्रक्र 68/क्रीयुसे/2 दि.30.04.2005 क्रीडाविषयक अर्हता प्राप्त केल्याचे प्रमाणपत्र संचालक, क्रीडा व युवक सेवा, महाराष्ट्र राज्य, पुणे यांनी प्रमाणित केलेले असावे. ते प्रमाणपत्र विधिग्राहय नसल्याचे निदर्शनास आल्यास त्याची नियुक्ती कोणत्याही टप्प्यावर रद्द करण्यात येईल.**

o) खेळाडूंनी शासन निर्णय क्र.30.04.2005 व तद् नंतर सुधारित निर्णयानुसार गट ' क ' साठी क्रिडा विषयक अर्हता प्राप्त केल्याचे प्रमाणपत्र संचालक, क्रिडा व युवक सेवा, महाराष्ट्र राज्य, पुणे यांनी प्रमाणित केलेले असावे. ते प्रमाणपत्र विधीग्राह्य नसल्याचे निर्दशनास आल्यास त्याची नियुक्ती कोणत्याही टप्प्यावर रद्द करण्यात येईल.

7. उमेदवाराला कोणत्याही न्यायालयाने नैतिक अध:पतन किंवा फौजदारी स्वरुपाच्या खटल्यामध्ये शिक्षा दिली असल्यास तो भरतीसाठी अपात्र ठरेल. उमेदवारांविरुद्ध पोलीस चौकशी/न्यायालयीन प्रकरण प्रलंबित असल्यास/शिक्षा झालेली असल्यास उमेदवाराने त्याबाबतचा तपशील देणे आवश्यक आहे.

8. निवड झालेल्या उमेदवाराची संबंधित पदावर नियुक्ती करण्यापूर्वी उमेदवाराला सदर पदाच्या एक महिन्याच्या वेतनाएवढी रोख रक्कम अनामत रक्कम म्हणून भरावी लागेल किंवा तशा आशयाचे बंधपत्र (Bond) सादर करावे लागेल. सदर भरलेली सुरक्षा अनामत रक्कम परिविक्षाधीन कालावधी पूर्ण झाल्यानंतर उमेदवारास बिनव्याजी परत मिळेल. उमेदवाराने सुरक्षा अनामत रक्कम भरुनसुद्धा मनपामध्ये नेमणूक न स्विकारल्यास किंवा परिविक्षाधीन कालावधीत काही कारणास्तव बडतर्फ केल्यास त्यांना, त्यांनी भरलेली सुरक्षा अनामत रक्कम परत मिळण्याचा हक्क राहाणार नाही.

9. निवड झालेल्या उमेदवारांची मुंबई महानगरपालिकेच्या कार्यक्षेत्रातील कोणत्याही रुग्णालयात नियुक्ती करण्यात येईल व त्यांची सेवा महापालिकेच्या कोणत्याही रुग्णालयात बदली योग्य असेल. तसेच निवड झालेल्या उमेदवारांना आवश्यकतेनुसार पाळ्यांमध्येही (Shift duties) काम करावे लागेल.

10. निवड प्रक्रिया सुरू झाल्यानंतर किंवा नियुक्तीनंतर कोणत्याही क्षणी उमेदवाराने चुकीची माहिती/प्रमाणपत्रे/कागदपत्रे सादर केल्याचे किंवा कोणतीही माहिती दडवून ठेवल्याचे निदर्शनास आल्यास त्याची उमेदवारी रद्दबातल करण्यात येईल. तसेच नियुक्ती झाली असल्यास कोणतीही पूर्व सूचना न देता त्याला सेवेतून कमी करण्यात येईल.

11. उमेदवाराने परिक्षा हॉलमध्ये गैरवर्तणूक केली तर त्याची उमेदवारी रद्द करण्यात येईल.

12. निवड झालेल्या उमेदवाराला नियमित तत्त्वावर नियुक्तीनंतर मुंबई महानगरपालिका (सेवा) नियम, 1989 तसेच बृहन्मुंबई महानगरपालिका सेवा (वर्तणूक) नियम, 1999 लागू होतील. तसेच शासन निर्णय क्र. अंनियो/1005/126/सेवा-4 दि. 31.10.2005 अन्वये नवीन परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजना लागू होईल.

13. सदर भरती-अंतर्गत नियुक्ती तीन वर्षाच्या परिविक्षाधीन कालावधीसाठी (नैमित्तिक रजा सोडून अन्य कोणत्याही रजेचा/अनुपस्थितीचा कालावधी वगळून) असेल व तीन वर्षांनंतरचे सेवा-सातत्य उमेदवाराच्या परिविक्षाधीन कालावधीतील कामगिरीवर अवलंबून असेल.

14. वि.जा.(अ), भ.ज.(ब), भ.ज.(क), भ.ज.(ड) या प्रवर्गाकरिता विहित केलेले आरक्षण त्या-त्या प्रवर्गातील उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास अंतर्गत परिवर्तनीय आहे.

15. शासन निर्णय क्र. संकिर्ण/2007/पडताळणी/नवि-26 दि.21.11.2007 अन्वये, निवड झालेल्या उमेदवारांविरुद्ध कोणताही गुन्हा नोंदविलेला नाही अथवा सिद्ध झालेला नाही असे चारित्र्य-प्रमाणपत्र संबंधित पोलिस ठाण्याकडून प्राप्त झाल्यानंतरच त्याची/तिची सदर पदावर नेमणूक केली जाईल. तसेच शासन परि क्र.याचिका-3013/प्र.क्र.120 नवि मंत्रालय दि.19.11.2014 मध्ये दिलेल्या निर्देशानुसार निवड झालेल्या उमेदवाराने संबंधित पोलिस स्टेशन कडून चारित्र्य पडताळणी प्रमाणपत्र प्राप्त केल्यानंतर नियुक्ती देण्यात येईल.

16.अपंग उमेदवाराने किमान 40%अपंगत्व असल्याबाबतचे प्रमाणपत्र सादर केलेल्या व निवड झालेल्या अपंग उमेदवारांना मुंबई महानगरपालिकेच्या वैद्यकीय मंडळाकडे अपंगत्वाच्या टक्केवारीची प्रत्यक्ष खातरजमा करण्यासाठी पाठविले जाईल व बृहन्मुंबई महानगरपालिका वैद्यकीय मंडळाने सदर अपंग उमेदवार सदर पदाचे कर्तव्य बजावण्यास अपंगत्वाच्या दृष्टीकोनातून शारिरीकदृष्टया पात्र ठरविल्यानंरतच त्यास प्रत्यक्ष नेमणूक देण्यात येईल.

17. उमेदवार विहित अर्हता व अटी पूर्ण करीत नसल्याचे कोणत्याही क्षणी निदर्शनास आल्यास त्याची उमेदवारी रद्द करण्यात येईल, नेमणूक झाली असल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल व याबाबत कोणताही पत्रव्यवहार विचारात घेतला जाणार नाही.

18. उमेदवारांना परीक्षेसाठी कोणताही भत्ता अथवा खर्च दिला जाणार नाही. उमेदवारांना नियुक्तीच्या कार्यवाहीसाठी स्वखर्चाने उपस्थित रहावे लागेल.

19. उमेदवार हा महाराष्ट्रातील रहिवासी असावा. उमेदवाराकडे अधिवास प्रमाणपत्र तसेच जन्म तारखेचा दाखला उपलब्ध नसल्यास, त्या उमेदवाराने आपला शाळा सोडल्याचा दाखला सादर करणे आवश्यक राहील. परंतु सदर शाळा सोडल्याच्या दाखल्यामध्ये त्या उमेदवाराचा जन्म महाराष्ट्र राज्यात झाला असल्याची नोंद असणे आवश्यक आहे.

20. प्रशासकीय किंवा अन्य कारणास्तव भरती प्रक्रिया कोणत्याही वेळेस कोणत्याही टप्प्यावर थांबविण्याचे अधिकार महानगरपालिका आयुक्त, बृहन्मुंबई महानगरपालिका यांना आहेत.

21. तयार केलेली निवड सूची एक वर्षासाठी किंवा नवीन भरती प्रक्रियेसाठी जाहिरात देण्यात येईल त्या दिनांकापर्यंत; या दोन्हीपैकी जे आधीचे घडेल त्या दिनांकापर्यंत विधिग्राहय असेल. त्यानंतर ही निवडसूची व्यपगत होईल. तथापी,सदर विधीग्राहय कालावधी मध्ये बदल करण्याचे अधिकार महानगरपालिका आयुक्तांकडे राहतील.

22. सुशिक्षित बेरोजगार आरक्षणांतर्गतची पदे महाराष्ट्र शासनाच्या दिनांक 27.10.2009 च्या शासन निर्णय क्रमांक पअंक /1009/प्र.क.200/2009/16 अ या अन्वये भरण्यात येतील सदर निर्णयान्वये सुशिक्षित बेरोजगारांना आर्थिक सहाय्य या योजनेअंतर्गत शासकीय कार्यालयात तीन वर्षापर्यंत केलेल्या व रोजगार मार्गदर्शन केंद्रामध्ये या अनुभवाची नोंद केलेल्या पदवीधर/पदविकाधारक अंशकालीन कर्मचा-यांना (औषधनिर्माता पदाची अर्हता धारण करीत आहेत अशा कर्मचा-यांना) सदर आरक्षण लागू होईल व त्यांना 46 वर्षापर्यंत वयोमर्यादेत सवलत देण्यात येईल.

23. अपंग उमेदवारांनी खाली नमूद केलेल्या तक्त्यामधील **क्ष-किरण सहाय्यक**पदाची कर्तव्ये, जबाबदारी व त्यासाठी आवश्यक ती शारीरीक क्षमता/पात्रता यांची नोंद घ्यावी.

पदनाम	सदर पदाची जबाबदारी व कर्तव्य	शारिरीक पात्रता
क्ष-किरण सहाय्यक	क्ष-किरण तंत्रज्ञांना सहाय्य करणे	C - संवाद साधणे BN – वाकणे H- ऐकणे S- बसणे ST- उभे राहणे W- चालणे SE- बघणे RW- वाचणे व लिहिणे

24.निवड झालेल्या उमेदवारांना नियुक्तीनंतर महापालिकेचे निवासस्थान उपलब्ध करुन दिले जाणार नाही व निवासस्थान देण्याची जबाबदारी प्रशासनाची राहणार नाही याची उमेदवारांनी नोंद घ्यावी.

25. काही अपरिहार्य कारणास्तव ऑनलाईन परीक्षेच्या तारखांमध्ये बदल करावा लागल्यास त्याबाबतची माहिती बृहन्मुंबई महानगरपालिकेच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात येईल. याबाबत लेखी स्वरुपात कोणत्याही प्रकारे पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.

26. उमेदवाराने या भरतीप्रक्रिये संदर्भात वेळोवेळी प्रसिध्द होणारी माहिती व सूचना बृहन्मुंबई महानगरपालिकेच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द होणार असल्याने भरतीप्रक्रिया पूर्ण होईपर्यंत कृपया वरील वेबसाईट उमेदवारांनी वेळोवेळी पहावी.

27. निवड प्रक्रियेत कोणत्याही स्तरावर निर्णय घेण्याचे अंतिम अधिकार बृहन्मुंबई महानगरपालिका आयुक्तांना राहतील.

XI) विशेष सूचना -

1) यापूर्वी सादर केलेले/प्राप्त झालेले अर्ज विचारात घेतले जाणार नाहीत. तसेच बृहन्मुंबई महानगरपालिकेने कोणत्याही व्यक्तीला व इतर दुस-या संस्थेला अर्ज विकणे, स्विकारणे इत्यादींचा अधिकार दिलेला नाही, याची कृपया सर्वांनी नोंद घ्यावी.

2) सेवायोजन कार्यालय प्रकल्प अधिकारी यांच्याकडे नोंदणी केलेल्या उमेदवारांनीदेखील या जाहिरातीनुसार online अर्ज सादर करणे आवश्यक आहे.

3) जर एखाद्या उमेदवाराने भरतीच्या कोणत्याही टप्प्यावर दबाव आणण्याचा प्रयत्न केल्यास किंवा अनुचित माध्यमांचा अवलंब केल्याचे किंवा तोतया व्यक्तींची व्यवस्था केल्याचे आढळल्यास त्याला निवडीतून अपात्र ठरविण्यात येईल.

4) मध्यस्थ/ठग/मुंबई महानगरपालिकेत संबंध असल्याचे भासविणाऱ्या व्यक्ती यांच्या गैरमार्गाने नोकरी मिळवून देण्याच्या आश्वासनापासून सावध राहाण्याच्या उमेदवारांना सूचना देण्यात येत आहेत.

5) यापूर्वी सदर पदांसाठी अर्ज केलेल्या उमेदवारांनी या जाहिरातीस अनुसरून पुन्हाअर्ज करणे आवश्यक आहे.

6) सदर जाहिरात बृहन्मुंबई महानगरपालिकेच्या http://portal.mcgm.gov.in या वेबसाइटवर उपलब्ध आहे. उमेदवाराने वेबसाइट उघडण्यासाठी Internet Explorer 6 अथवा त्या वरील आवृत्तीचाच वापर करावा.

सही/-	सही/-	सही/-
प्र.वै.अ.व खाते प्रमुख (माध्यमिक आरोग्य सेवा)	**उपायुक्त (म.भ.प्रा.)**	**अति आयुक्त (प.उ.)**